

_____ (надалі – «Покупець»), в особі директора _____, який діє на підставі _____, з однієї сторони, та **ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «РОЗЕТКА. УА»**, надалі "Постачальник", в особі директора **Галченко Олексія Олександровича**, який діє на підставі Статуту, з іншої сторони, надалі разом іменовані – «Сторони», уклали цей Договір (далі – Договір) про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Постачальник зобов'язується на умовах цього Договору передати (поставити) Покупцеві комплектно Товар, зазначений у видаткових накладних (далі – Товар), які є додатками до Договору та невід'ємними частинами Договору, а Покупець зобов'язується оплатити і прийняти вказаний Товар, крім того за окремим погодженням Сторін Покупець має право замовити у Постачальника послугу з доставки Товару, якщо вартість Товару не включає в себе вартість доставки.

1.2. Найменування, загальна кількість, ціна Товару, що підлягає поставці, його часткове співвідношення (асортимент, номенклатура) за видами, марками, моделями, типами, розмірами визначаються за згодою Сторін, попередньо до поставки Товару Покупцю, та вказуються у видаткових накладних, що прирівнюються до специфікації. Накладні надаються Постачальником Покупцю під час приймання-передачі Товару, і підписується Покупцем, як це зазначено у п. 2.4. Договору.

1.3. Сторони в цьому Договорі погодили Вимоги до якості Товару – це відповідність Товару, що поставляється за цим Договором, умовам Договору, Накладним, стандартам, технічним умовам, іншій супровідній технічній документації, яка встановлює вимоги до якості Товару, меті Договору.

1.4. Мета Договору – Товар поставляється Постачальником Покупцю для використання такого Товару в процесі здійснення Покупцем господарської діяльності.

2. СТРОК І УМОВИ ПОСТАВКИ, ПОРЯДОК ПРИЙМАННЯ ТОВАРУ

2.1. Строк поставки Товару: Постачальник зобов'язаний поставити Товар Покупцю не пізніше ніж через 5 (п'ять) робочих днів з моменту здійснення Покупцем 100% передоплати в порядку, зазначеному в п.3.2. Договору, якщо інші строки не будуть погоджені Сторонами.

2.2. Поставка Товару Постачальником Покупцю, за погодженням Сторін, здійснюється, на умовах EX Works або DDP, відповідно до ІНКОТЕРМС в редакції 2010 року, з урахуванням вимог, зазначених у цьому Договорі.

2.3. Якщо вартість Товару не включає в себе вартість доставки, Покупець має право замовити у Постачальника послугу доставки. В цьому випадку умови доставки, вартість та строк, погоджуються Сторонами при замовленні Покупцем Товару.

2.4. Приймання-передача Товару проводиться за Накладними, після перевірки Покупцем відповідності параметрів поставленого Товару вимогам, зазначеним у Накладних. У разі належного виконання Постачальником своїх обов'язків щодо постачання Товару, а також у разі відповідності Товару вимогам Покупця, Вимогам якості та в разі наявності належної до Товару супровідної документації, Покупець підписує Накладні. Товар вважається поставленим Постачальником і прийнятим Покупцем з дати підписання Покупцем Накладних.

Покупець гарантує, що особа, яка підписує накладні (та/або інші товаросупровідні документи) є належним чином уповноваженим представником Покупця та наділений усіма необхідними правами та обов'язками для представництва інтересів для такого роду повноважень.

2.5. Претензії щодо якості та кількості Товару не приймаються Постачальником з моменту підписання Сторонами відповідної Накладної та досягнення всіх істотних умов договору, окрім випадків виявлення протягом гарантійного строку скритих недоліків, що не могли бути виявлені під час приймання Товару та які виникли з вини Постачальника та/або Виробника, за умови дотримання Покупцем правил користування і протягом якого виробник (продавець, виконавець) виконує гарантійні зобов'язання.

2.6. Поставка Товару здійснюється окремими партіями. Партія Товару являє собою поставку Товару за відповідною Накладною.

2.7. Якщо відповідно до п.2.3. Покупцем замовлено доставку Товару, вартість якого не включає в себе вартість доставки, приймання-передача Товару також проводиться за Накладними, тобто підтвердженням отримання Товару є підписання Покупцем відповідної накладної. Підтвердженням належним чином наданої послуги з доставки Товару є підписаний Сторонами Акт наданих послуг, що передається Постачальником Покупцеві в момент здійснення доставки. Покупець зобов'язаний в строк 10 (десять) календарних днів підписати отриманий Акт наданих послуг, або надати в зазначений строк письмове заперечення, щодо неналежно наданих послуг. Якщо в зазначений Строк Покупець не повернув Постачальнику підписаний Акт наданих послуг або не надав письмове заперечення, послуга з доставки вважається наданою належним чином, а Покупець підтверджує відсутність будь-яких претензій щодо доставки Товару.

2.8. Послугу з доставки Товару, Постачальник має право надавати самостійно або із залученням третіх осіб.

3. ЦІНА ДОГОВОРУ, ЦІНА ТОВАРУ, ПОСЛУГИ З ДОСТАВКИ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

3.1. Ціна Договору включає Ціну Товару та вартість доставки Товару в розмірі погодженому Сторонами у видаткових накладних протягом усього строку дії Договору, з урахуванням податків.

3.2. Покупець сплачує ціну Товару та вартість доставки такого Товару у порядку 100% передоплати, шляхом перерахування грошових коштів в національній валюті України (гривні) на поточний рахунок Постачальника на підставі рахунків-фактур, виставлених Постачальником, не пізніше ніж через 3 (три) робочих дні з дати отримання Покупцем рахунків-фактур.

3.3. У випадку порушення Покупцем строків оплати передбачених п. 3.2., Постачальник має право відмовитись від поставки Товару за раніше вказаною ціною у відповідному рахунку-фактури та повернути кошти сплачені з порушенням оплат передбачених п. 3.2. В такому випадку, Покупцю надається право повторного оформлення замовлення, а Постачальник залишає за собою право виписати новий рахунок-фактури із зазначенням нової ціни Товару.

4. ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

4.1. Постачальник зобов'язаний:

4.1.1. поставити Товар у кількості, найменуванні, у відповідності із Рахунком-фактурою, Накладними та Вимогами до якості Товару у строк, зазначений у п. 2.1. Договору, на умовах згідно з п.2.2. Договору. При цьому упаковка Товару повинна забезпечувати захист Товару від пошкоджень, мати достатню механічну витривалість, повинна забезпечувати збереження Товару при автомобільних і інших перевезеннях, із врахуванням декількох перевантажень, на упаковці повинне бути нанесене маркування, яка включає в себе найменування і вид Товару, кількість товару, найменування Товару і Покупця.

4.1.2. разом з Товаром у строк, визначений п. 2.1. Договору, передати Покупцю всю належну до Товару супровідну документацію.

4.1.3. надати Покупцю податкову накладну, складену в електронній формі з дотриманням умов щодо реєстрації у порядку, визначеному законодавством, електронного підпису уповноваженої платником особи, та зареєстровану в Єдиному реєстрі податкових накладних.

4.1.4. нести відповідальність за якість Товару.

4.1.5. належним чином виконувати інші умови цього Договору

4.2. Покупець зобов'язаний:

4.2.1. оплатити та прийняти Товар на умовах, визначених у цьому Договорі.

4.2.2. належним чином виконувати інші умови цього Договору.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

5.1. При невиконанні або неналежному виконанні зобов'язань за Договором у строки, зазначені в Договорі Постачальник виплачує Покупцеві неустойку в розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми не виконаного зобов'язання, за кожний день прострочення.

5.2. У випадку невідповідності Товару Вимогам до якості, зазначеним у п.1.3. Договору, та/або іншим умовам Договору при передачі його Покупцеві, Постачальник зобов'язується за свій рахунок усунути недоліки Товару або замінити такий Товар якісним.

6. ГАРАНТІЙНІ ЗОБОВ'ЯЗАННЯ ПОСТАЧАЛЬНИКА

6.1. Постачальник гарантує якість Товару в цілому протягом строку, зазначеного у Гарантійному талоні.

6.2. Обчислення Гарантійного строку починається з дати відвантаження Товару Покупцеві, що підтверджується підписанням видаткових накладних.

Гарантійний строк продовжується на час, протягом якого Покупець не міг використовувати Товар за призначенням у зв'язку з обставинами, що залежать від Постачальника, до усунення їх Постачальником, та/або у випадку невідповідності Товару Вимогам до якості - до моменту усунення таких недоліків Постачальником. При заміні Товару на якісний Гарантійний строк обчислюється заново з дня такої заміни.

6.3. Постачальник зобов'язується за власним вибором протягом Гарантійного строку у випадку невідповідності Товару Вимогам до якості, зазначеним у п.1.3. Договору та/або іншим умовам Договору та/або за наявності інших будь-яких недоліків, що виникли з вини Постачальника та/або Виробника усунути недоліки Товару, замінити такий Товар якісним, або вчинити інші дії передбачені чинним Законодавством України.

7. УМОВИ ЗВІЛЬНЕННЯ ВІД ВІДПОВІДАЛЬНОСТІ (ФОРС МАЖОР)

7.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання взаємних зобов'язань за цим Договором, якщо воно було викликано обставинами непереборної сили, які не могла передбачити жодна зі Сторін .

7.2. Обставинами непереборної сили є зовнішні і надзвичайні події, а саме: війна або воєнні дії, повстання, мобілізація, страйк на підприємствах, пов'язані з виконанням Договору, пожежі, вибухи, дорожні і природні катастрофи, а також їхні наслідки і всі інші події, що суд, ТПП України або інший уповноважений

орган визнає й оголосить обставинами непереборної сили.

7.3. Сторона, для якої створилася неможливість виконання зобов'язань за договором, повинна протягом 3-х (трьох) днів письмово сповістити іншу Сторону про настання і/або припиненні обставин, що перешкоджають виконанню зобов'язань. Порушення зазначеного в даному пункті терміну позбавляє права сторону посилаючись на форс-мажорні обставини.

8. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

8.1. Договір набуває чинності з моменту його підписання сторонами та діє до «31» грудня 2025 р., але припиняє свою дію не раніше повного виконання Сторонами зобов'язань, що ним передбачені.

8.2. Договір може бути достроково розірваний на вимогу однієї із Сторін, шляхом направлення відповідного письмового повідомлення з повідомленням про вручення не менш ніж за 10 (десять) календарних днів до запланованої дати розірвання даного Договору.

9. КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ

9.1. Сторони зобов'язані зберігати конфіденційність у відношенні комерційної і фінансової інформації, що стосується поточної діяльності і перспективних планів Сторін, як вже отриманої ними однією від іншої, так і тієї, яка буде ними отримана протягом строку дії даного Договору, а також у відношенні умов підготовки, укладення, виконання, розірвання й інших умов даного Договору, за винятком випадків, передбачених чинним законодавством.


9.2. Передача інформації зазначеної в даному пункті третім особам, опублікування або інше розголошення такої інформації, у тому числі протягом одного року після закінчення дії даного Договору, може здійснюватися тільки з письмової згоди законного і спеціально уповноваженого на те представника іншої Сторони, незалежно від причин припинення даного Договору.

10. ВИКОРИСТАННЯ ФАКСИМІЛЕ

10.1. На підставі частини 3 статті 207 Цивільного кодексу України Сторони домовились, що при укладанні документів на паперових носіях, Постачальник має право використовувати аналог власноручного підпису його уповноваженої особи (факсиміле), з нанесенням такого факсиміле за допомогою засобів механічного копіювання за зразком відповідного аналогу, як зазначено в пункті 10.2. даного договору, для підписання:

- видаткових накладних,
- накладних на повернення,
- товарно-транспортних накладних,
- актів надання послуг,
- актів приймання-передачі,
- рахунків;
- актів звірки взаєморозрахунків,
(надалі – «Документи»).

10.2. Зразок Факсиміле – аналогу власноручного підпису уповноваженої особи Постачальника - ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «РОЗЕТКА. УА» :

Посада та Прізвище Ім'я По-батькові уповноваженої особи ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «РОЗЕТКА. УА»	Зразок Факсиміле – аналогу власноручного підпису уповноваженої особи
Директор Галченко Олексій Олександрович	

10.3. Сторони визнають, що Документи завірені факсимільним відтворенням підпису уповноваженої особи ТОВ «РОЗЕТКА. УА» є підписаними належним чином та є оригіналами, що мають юридичну силу, породжують права та обов'язки для Сторін та можуть бути подані до суду в якості належних доказів.

11. ІНШІ УМОВИ

11.1. Жодна із Сторін не має права передавати свої зобов'язання за цим Договором третій Стороні без письмової згоди на те іншої Сторони, окрім випадку передбаченого в п. 2.8. цього Договору.

11.2. Будь-які зміни та доповнення до цього Договору дійсні лише за умови, що вони викладені у письмовій формі, підписані обома Сторонами та скріплені печатками сторін.

11.3. Всі спірні питання, які можуть виникнути за цим Договором або в зв'язку з ним, сторони намагатимуться вирішувати шляхом переговорів. Якщо спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору у порядку,

визначеному відповідним чинним в Україні законодавством.

11.4. Цей Договір складений в двох примірниках, по одному примірнику для кожної із Сторін, які мають однакову юридичну силу.

11.5. Постачальник має статус платника податку на прибуток на загальних підставах за ставкою, згідно Податкового кодексу України.

Покупець має статус платника _____.

11.6. Представники сторін - фізичні особи, які власноруч підписують цей Договір надають Сторонам безстрокову згоду на обробку (включаючи збір, накопичення, збереження, використання третьою особою, або за кордон) своїх персональних даних, які стали відомі Сторонам під час укладення та використання даного Договору, і підтверджують, що письмово повідомлені про включення їх персональних даних в бази персональних даних Сторін з метою забезпечення реалізації цивільно-правових та господарсько-правових відносин, адміністративно-правових, податкових, відносин у сфері бухгалтерського обліку та інших відносин, які вимагають обробки персональних даних відповідно до чинного законодавству.

12. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ПОСТАЧАЛЬНИК: ТОВ «РОЗЕТКА. УА» 01103, м. Київ, бул. Миколи Міхновського, 8-А тел. (044) 502 - 99 - 31 ЄДРПОУ 37193071 IBAN UA153510050000026007879122401, в АТ "УкрСиббанк" МФО 351005 ПІН 371930726554, Платник ПДВ <i>Платник податку на прибуток на загальних підставах</i> Директор _____ /Галченко О.О.	ПОКУПЕЦЬ: Юридична назва: Місцезнаходження: Поштова адреса: Код ЄДРПОУ: п/р Банк: МФО: ПІН: Св-во/витяг платника ПДВ: Тел./факс: Директор _____ / _____
--	---